



POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
Jl. Gajah Mada, The Vitka City Complex
Tiban Ayu, Batam, Kepulauan Riau
29425 Indonesia

Telp + 62 778 354 0889
Email: info@btp.ac.id
<https://btp.ac.id>

MOM (Minutes of Meeting)

Day / Date : Senin / 31-05-21		Time : 10:00 - 12:00		Minutes taken by:	
Agenda : Regular Meeting					
Attendance :					
NO	NAME	SIGN	NO	NAME	SIGN
1	M. Nur A N		14		
2	Agung ay W		15		
3	Safuddin Rais		16		
4	Fleri Nuranto		17		
5	Eko Saputra		18		
6	Andri Wibowo		19		
7	Natal Acha Sping		20		
8	Agung. Am g		21		
9	SISKA MALDIN		22		
10			23		
11			24		
12			25		
13			26		

Hasil Minutes Meeting Manajemen Politeknik Pariwisata Batam

Tanggal : 31 Mei 2021
Hari : Senin
Pukul : 10.00 – 12.00 WIB
Agenda : Regular Meeting Manajemen

Issue :

1. Wadir I = Persiapan Evaluasi Kurikulum sudah 50%
2. Kaprodi S2 = Outcome S2 Destination planner, Perumus kebijakan, pengusaha dll
3. Wadir II = Untuk pelaksanaan pelatihan MBKM Dirjen Vokasi menyarankan untuk online, menunggu kondisi membaik baru bisa dilaksanakan pelatihan offline/tatap muka
4. Direktur = Pelaksanaan Pelatihan dilaksanakan menunggu situasi pandemic membaik dan perkiraan setelah UAS (Akhir Bulan Juli)
- ✓ 5. SPMI = Konsep data center segera dirancang
6. Wadir I = Mengevaluasi Kurikulum dari sisi RPS Program Studi
- ✓ 7. SPMI = Evaluasi Kurikulum dilakukan minimal 4 Tahun
8. Kaprodi S2 = Agar melaksanakan tinjauan kurikulum bukan evaluasi kurikulum , Tinjauan dilakukan setiap tahun , untuk evaluasi dilakukan minimal 4 tahun, merumuskan pedoman terlebih dahulu dan meninjau kurikulum
9. Direktur = Segera menindaklanjuti sesuai 4 agenda meeting bersama Prof Akhlus dan membagi PIC Masing-masing agenda
 - 1) Penerimaan Mahasiswa baru Non Reguler
 - 2) Pedoman Penyusunan dan evaluasi kurikulum
 - 3) Evaluasi dokumen peraturan Akademik
 - 4) Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)
10. SPMI = Menfokuskan poin-poin tersebut
11. Wadir I = Segera merancang Pedoman dan Panduan Akademik
12. Wadir II = Mengevaluasi Mahasiswa dari segi pembelajaran praktek maupun teori, untuk menilai efektif apa tidaknya
13. Wadir III = Taylor University sudah memberikan kurikulumnya, segera di presentasikan ke tim Manajemen , Evaluasi program magang masih lemah
14. Direktur = Model Prakteknya saja yang dirubah, kurikulumnya tidak perlu dirubah
15. Wadir III = Laporan Simkatmawa, di tahun 2019 mendapatkan peringkat 231 dan di Tahun 2020 mendapatkan peringkat 24 dengan nilai 18,09 , perlu adanya dukungan lebih

16. Wadir III = Dealine pelaporan pada tanggal 05 Juli 2021, perlu adanya Peraturan MBKM, Petunjuk Teknis , Kegiatan Kemahasiswaan menjadi Satuan Kredit
17. Wadir II = Outstanding 754 Juta +/- , Prodi segera mengingatkan tunggakan spp mahasiswa
18. Direktur = Segera dibuatkan Pedoman Pembayaran OJT , Perjanjian awalnya agar menghindar Outstanding setelah berangkat OJT, dibuatkan aturan yang mengikat mahasiswa untuk tertib dalam melaksanakan pembayaran spp
19. SPMI = Pembayaran Kuliah dikunci di sistem, apabila mahasiswa tidak melakukan pembayaran, maka otomatis nilai mahasiswa tidak keluar di sistem
20. Direktur = Praktek di Restaurant bersama Orang tua/ Wali Mahasiswa di tunda dulu setelah kondisi membaik

Demikian Hasil Minutes Meeting Manajemen kami sampaikan dan atas kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Notulen



Kartika Cahayani, S.E
NIK. 1806154

Batam, 02 Juni 2021

Direktur Politeknik Pariwisata Batam



M. Nur A Nasution, S.Sos., M.Pd., CHA
NIDN. 3830046701

DOKUMENTASI MINUTES OF MEETING

